



DECLARACION JURADA

Permiso especial para reactivación de obras privadas, en el marco del Plan de Emergencia por Covid-19.

Atento con lo dispuesto por el **D.N.U. 297/2020** aislamiento social preventivo y obligatorio y en cumplimiento con el protocolo de habilitación de obras privadas.

En el día de la fecha

el que suscribe en carácter de propietario, Sr. / Sra:,
D.N.I....., con domicilio en.....,
teléfono....., Email.....

SOLICITO LA AUTORIZACION PARA REACTIVAR OBRA / INICIAR UNA OBRA / HACER REFACCIONES, EN MI PROPIEDAD ubicada en:

Calle.....N°, Barrio.....,

Nom. Catastral: C.S. M..... P.....Lote of..... Mz. Of.....,

Con planos **Aprobados** s/ Exp.....fecha

Profesional a cargo

Matricula.....Domicilio..... Tel.:

Declaro tratarse de una OBRA NUEVA / EN CONSTRUCCION / REFACCION, donde **NO** reside ninguna persona o grupo familiar, y **me comprometo** a hacer cumplir todas las medidas de bioseguridad, en los planos de profilaxis y de acción sistémica, establecidas por el COE (Centro de Operación de emergencias) de la Provincia de Córdoba.

Por lo cual se declaro garantizar y cumplir con las siguientes medidas:

1. El personal será residente de la localidad donde se ubica la obra o de localidades vecinas ubicadas en zona blanca libre de COVIC-19.
2. Medidas de profilaxis individuales de higiene personal (lavado de manos), utilización de alcohol en gel y barbijos. Y, la distancia interpersonal de 2.00m, el personal no deberá estar trabajando en forma simultánea en un mismo espacio.
3. La cantidad máxima de personal por cada obra no será mayor a 5 (CINCO). La alternancia de los distintos rubros de la construcción (ej: instalaciones, aberturas, albañilería, etc). es decir, realizar la actividad en distintas oportunidades, evitando provocar amontonamiento de personal.
4. La ropa de trabajo no será la misma que la que utilicen para trasladarse,
5. Las tareas en obra se ejecutarán en el horario de 8:00 hs a 16:00 hs de lunes a viernes,
6. No se permiten los tradicionales "asados de obra".



Declaro bajo juramento el personal autorizado a trabajar:

1. Nombre y apellido
- D.N.I..... Tel:.....
- Domicilio.....
2. Nombre y apellido
- D.N.I..... Tel:.....
- Domicilio.....
3. Nombre y apellido
- D.N.I..... Tel:.....
- Domicilio.....
4. Nombre y apellido
- D.N.I..... Tel:
- Domicilio.....
5. Nombre y apellido
- D.N.I..... Tel. :
- Domicilio.....

.....

Firma

.....

Aclaración

.....

D.N.I.

.....

Teléfono

La presente autorización queda sujeta a verificación y control por parte de Autoridades Comunales y/o personal del COE, con lo cual podrían clausurar o restringir cualquier actividad que incumpla las disposiciones del presente protocolo.

.....
Firma Jefa Comunal

.....
Firma titular

.....
Firma profesional